

Số: 365/TB-CDCT

Cần Thơ, ngày 19 tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức 6 tháng cuối năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 362/KH-CDCT ngày 19 tháng 6 năm 2024 của Trường Cao đẳng Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức 6 tháng cuối năm 2024;

Trường Cao đẳng Cần Thơ thông báo tuyển dụng viên chức 6 tháng cuối năm 2024 như sau:

I. SỐ LƯỢNG VIÊN CHỨC CẦN TUYỂN

- Số lượng vị trí việc làm cần tuyển: 03
- Số lượng người cần tuyển cho từng vị trí việc làm:

Chỉ tiêu tuyển dụng: 07. Cụ thể:

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu cần tuyển	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp
1	Trường Mầm non Thực hành	05	Giáo viên	Giáo viên mầm non hạng III (Mã số: V.07.02.26)
2	Phòng Kế hoạch tài vụ	01	Kế toán	Kế toán viên (Mã số: 06.031)
3	Phòng Quản trị tổng hợp	01	Quản lý cơ sở vật chất, thiết bị	Chuyên viên (Mã số: 01.003)

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn chung

a. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng; có văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.
- Có sức khỏe để đảm nhận hoàn thành nhiệm vụ.

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Trong thời gian truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế.

2. Điều kiện cụ thể theo từng vị trí việc làm

a. Giáo viên mầm non hạng III (Mã ngạch: V.07.02.26)

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm mầm non trở lên;
 - Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, trường hợp chưa có chứng chỉ có thể bổ sung sau khi được tuyển dụng.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

b. Kế toán viên (Mã ngạch: 06.031)

- Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc chuyên ngành Kế toán, kiểm toán, tài chính.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kế toán hoặc chứng chỉ hành nghề theo quy định của pháp luật, trường hợp chưa có chứng chỉ có thể bổ sung sau khi được tuyển dụng.

c. Chuyên viên phòng Quản trị tổng hợp

- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin, tin học...

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên, trường hợp chưa có chứng chỉ có thể bổ sung sau khi được tuyển dụng và phải hoàn thành chứng chỉ trước khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức.

III. THÀNH PHẦN HỒ SƠ, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VÀ LỆ PHÍ DỰ TUYẾN

1. Thành phần hồ sơ

Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023.

2. Hình thức tuyển dụng

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển. Cụ thể:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi vấn đáp để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

3. Lệ phí đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển nộp lệ phí theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính.

- Lệ phí: 500.000đ/thí sinh (Trong trường hợp số lượng người đăng ký dự tuyển từ 100 trở lên, Trường Cao đẳng Cần Thơ sẽ hoàn trả phần lệ phí chênh lệch).

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày ra thông báo đến hết ngày 22/7/2024.

- Địa điểm: phòng Tổ chức-Hành chính thuộc Trường Cao đẳng Cần Thơ, số 413 đường 30/4, phường Hưng Lợi, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ. Số điện thoại liên hệ: 0292.3.838.306. (Lưu ý: người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ sáu)

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM XÉT TUYỂN

Trường Cao đẳng Cần Thơ sẽ thông tin cụ thể đến người dự tuyển về thời gian và địa điểm tổ chức xét tuyển sau khi kết thúc thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. *heut*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Phòng Kế hoạch-Tài vụ;
- Bộ phận website của Trường;
- Lưu: VT, TC-HC.

K. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ngọc Trâm